



**CONSILIUL JUDEȚEAN BRAȘOV**  
**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI**  
**PROTECȚIA COPILULUI BRAȘOV**

Brașov, Str. Iuliu Maniu Nr. 6, cod 500091, Tel. 0268-41.71.00, Fax 0268-41.11.24,  
email: office@dgaspby.ro, Cod fiscal: 9870339,  
OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL NR.17827



**SERVICIUL RESURSE UMANE**



**ANUNT**

În temeiul prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, **Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov**, organizează concurs în perioada **12-14 noiembrie 2018** pentru ocuparea posturilor vacante:

**Complexul de Servicii Făgăraș**

- Educator PL grad profesional principal, studii posliceale, **1 post**, perioadă nedeterminată
- Educator PL, studii posliceale, **1 post**, perioadă nedeterminată

**Centrul de Plasament "Dacia" Rupea**

- Educator S grad profesional principal, studii superioare, **1 post**, perioadă nedeterminată

**Complexul de Servicii "Măgura" Codlea**

**Centrul de Plasament "Alice"**

- Educator S, studii superioare, **1 post**, perioadă nedeterminată

**Centrul de Plasament "Aurora"**

- Educator S, studii superioare, **1 post**, perioadă nedeterminată

**Centrul de Primire în Regim de Urgență "Domino" Codlea**

- Părinte social G, studii generale, perioadă nedeterminată

## **Principalele cerinte ale posturilor stabilite potrivit prevederilor din fișa postului:**

### **1. Părinte social G:**

- Efectuează și menține în permanență curățenia
- Implică beneficiarii, în funcție de vârstă și de capacitatea de intelegere, la realizarea curățeniei în dormitor și la alte activități gospodărești ;
- Verifica la intrarea în serviciu, starea camerelor, instalațiilor de încălzire, instalațiilor electrice, instalațiilor de scurgere - evacuare și semnalează administratorului orice defectiune aparută ;
- Curăța și dezinfecta zilnic camerele,
- Va întreține și îmbogăți spațiul floral din interior și exterior;
- Abordează relațiile cu beneficiarii în mod nediscriminatoriu, fără antipatii sau favoritisme;
- Participa la sesiunile de pregătire organizate de D.G.A.S.P.C. Brașov ;
- Supraveghează respectarea orelor de stingere, verifică fiecare camera pentru a se asigura dacă, beneficiarii sunt în camere, dacă aceștia respectă programul de odihnă (somn)
- Tine legătura cu medicul și asistenta medicală cărora le comunică observațiile asupra comportării și sănătății beneficiarilor, manifestările acestora în timpul nopții ;

### **2. Educator pl/ educador pl principal/ educador S/ educador S principal**

- să proiecteze, să organizeze și să conducă întreaga activitate educativă, ținând cont și de preferințele copiilor;
- să se informeze de la persoanele aflate în cunoștință de cauză (asistent social, psiholog etc.), asupra motivelor care au dus la instituționalizare și asupra altor date personale ale copilului;
- să colaboreze cu personalul didactic din școala unde sunt înscriși copii, cu medicul instituției, cu psihologul, cu asistentul social și cu părinții acestuia, pentru găsirea mijloacelor de educație adecvate acestuia și pentru păstrarea stării de sănătate;
- să se deplaseze la școală sau la grădiniță (cel puțin o dată pe săptămână ), pentru a obține date despre evoluția și comportamentul copiilor, date ce vor fi notate în caietul individual al copilului;
- să consemneze în caietul copilului datele importante din viața acestuia;
- să urmărească și să asigure pregătirea permanentă a copiilor pentru școală (trezirea copiilor, starea de igienă, ajutor acordat la îmbrăcare, pregătirea rechizitelor, a manualelor pentru școală, asigurarea gustărilor etc.);
- să propună șefului de centru copiii care trebuie să fie premiați și pe cel care trebuie să primească pedepse, în cazul în care el a epuizat toate posibilitățile de premiere și sancțiune;

### **(1) Documente necesare pentru înscrierea la concurs:**

Pentru înscrierea la concurs, în conformitate cu prevederile art. 6 din H.G 286/2011, candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate, certificat de naștere și certificat de căsătorie (unde este cazul)
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care să ateste efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverința care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor,
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, vizată de un medic psihiatru;
- g) curriculum vitae.
- h) declarație pe propria răspundere că nu deține carnet de muncă și/sau adeverința de vechime (unde este cazul)

(2) În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația să completeze dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

(3) Actele prevăzute la alin. 1 lit. b), c) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

### **Condiții de înscriere la concurs:**

Condiții generale de participare:

Conform art. 3 din H.G 286/2011 privind aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale din sectorul bugetar:

Poate participa la concursul pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfaptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

#### **Probe stabilite pentru concurs:**

Conform art. 18 din H.G. 286/2011 - Concursul pentru ocuparea posturilor vacante, se desfășoară în 3 etape succesive, după cum urmează:

- b) selecția dosarelor de înscriere;
- b) proba scrisă;
- c) interviul.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

#### **Condiții specifice de ocupare a postului:**

##### **Educator PL grad principal:**

- absolvenți ai învățământului postliceal în domeniul socio-uman
- vechime în specialitate, minim 3 ani 6 luni;
- aviz psihologic favorabil exercitării funcției;
- aviz neuropsihiatric favorabil exercitării funcției conform art. 151 alin.1 Lg 272/2004;

##### **Educator PL:**

- absolvenți ai învățământului postliceal în specialitate socio-umană, constituie avantaj modulul de pedagogie
- vechime în specialitate, minim 1 an;
- aviz psihologic favorabil exercitării funcției;
- aviz neuropsihiatric favorabil exercitării funcției conform art. 151 alin.1 Lg 272/2004;

##### **Educator S:**

- absolvenți de studii superioare cu diplomă de licență în specialitate socio-umană constituie avantaj modulul de pedagogie
- vechime în specialitatea studiilor, minim 1 an;
- aviz psihologic favorabil exercitării funcției;
- aviz neuropsihiatric favorabil exercitării funcției conform art. 151 alin.1 Lg 272/2004;

##### **Educator S grad principal:**

- absolvenți de studii superioare cu diplomă de licență în domeniul socio-uman;
- vechime în specialitatea studiilor, minim 3 ani și 6 luni;
- aviz psihologic favorabil exercitării funcției;
- aviz neuropsihiatric favorabil exercitării funcției conform art. 151 alin.1 Lg 272/2004;

##### **Părinte social:**

- absolvenți de studii generale;
- vechime în muncă, minim 6 luni;
- aviz psihologic favorabil exercitării funcției;
- aviz neuropsihiatric favorabil exercitării funcției conform art. 151 alin.1 Lg 272/2004;

**Condiții de desfășurare:**

**Data limită de depunere a dosarelor:** conform art. 19 din H.G 286/2011 pentru posturile pe durată nedeterminată **până la data de 05.11.2018**, inclusiv.

Cererile de înscriere la concurs se vor depune, **între orele 08 - 15 la Registratura DGASPC Brasov, str. Iuliu Maniu nr. 6**

Dosarele cu documentele de înscriere solicitate conform legii se depun la Serviciul Resurse Umane la sediul D.G.A.S.P.C. Brasov din str. Iuliu Maniu nr. 6, jud. Brasov;

Testarea psihologică se efectuează obligatoriu la DGASPC Brasov, Serviciul Resurse Umane in baza unei programari telefonice prealabile, până la data de 05.11.2018, inclusiv, la telefon 0268 / 417100 int.120.

Relatii suplimentare se pot obtine la sediul D.G.A.S.P.C Brasov din str. Iuliu Maniu nr. 6 la Serviciul Resurse Umane sau la tel. 0268/417100 int 105.

- **Proba scrisă:** data **12.11.2018**, ora **10,00**, la sediul D.G.A.S.P.C Brasov din str. Iuliu Maniu nr.6, Jud. Braşov .

- **Interviul:** data **14.11.2018** la sediul D.G.A.S.P.C Brasov din str. Iuliu Maniu nr.6, Jud. Braşov .

Director General,  
Gheorghe Durnă



Serviciul Resurse Umane  
Raluca Haşu