




<p>CONSILIUL JUDEȚEAN BRAȘOV Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov</p>   	<p><b>Procedura operațională privind procedura de acordare a audiențelor</b></p> <p><b>Cod: P.O. 22</b></p> <p><b>EXTRAS</b></p>	<p><b>Ediția I Nr. de ex. 1</b></p>
		<p><b>Revizia I Nr. de ex. 1</b></p>
		<p><b>Pagina 1 din 15</b></p>
		<p><b>Exemplar nr. 1</b></p>

## **I. Înscrierea în audiență**

Înscrierile în audiență se fac doar în cadrul ghișeelor de informare, după cum urmează:

- **La ghișeul de informare nr. 1**, pentru persoanele care se adresează, direct sau telefonic, la sediul instituției din str. I. Maniu nr. 6
- **La ghișeul de informare nr. 2**, pentru persoanele care se adresează, direct sau telefonic, la sediul instituției din str. Apullum nr. 3

În cazul în care solicitarea de înscriere în audiență se face telefonic, persoana din cadrul SCRRPEI căreia îi revin atribuțiile de înscriere în audiență care preia solicitarea va completa formularul tipizat **FO-22-01** sau **FO-22-02**.




Înscrierile se fac doar după ce solicitantul a făcut dovada că s-a adresat în prealabil serviciului/compartimentului de specialitate competent și se declară nesatisfăcut de răspunsul primit.

Înscrierea în audiență la DG se face doar după ce solicitantul a fost înscris în audiență la DGA de resort și se declară nesatisfăcut de răspunsul primit. Excepție fac situațiile în care serviciul/compartimentul/biroul de specialitate căruia solicitantul s-a adresat inițial este în directă subordine a DG.

Înscrierea în audiență se face doar în baza formularului tipizat **FO-22-01**, respectiv **FO-22-02**. Înscrierea în audiență se face în ordinea solicitărilor, fără a se depăși un număr de 5 persoane înscrise per audiență.

În cazul în care problema ridicată de solicitant nu este de competența DGASPC Brașov, persoana din cadrul SCRRPEI căreia îi revin atribuțiile de înscriere în audiență va informa persoana despre acest aspect și o va îndruma către instituția abilitată în rezolvarea problemei.

După verificarea îndeplinirii de către solicitant a tuturor condițiilor pentru înscrierea în audiență prevăzute de prezenta procedură, persoana din cadrul SCRRPEI căreia îi revin atribuțiile de înscriere în audiență va contacta telefonic secretariatul instituției pentru programare.

<p>CONSILIUL JUDEȚEAN BRAȘOV Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov</p>   	<p><b>Procedura operațională privind procedura de acordare a audiențelor</b></p> <p><b>Cod: P.O. 22</b></p> <p><b>EXTRAS</b></p>	<p><b>Ediția I Nr. de ex. 1</b></p>
		<p><b>Revizia I Nr. de ex. 1</b></p>
		<p><b>Pagina 2 din 15</b></p>
		<p><b>Exemplar nr. 1</b></p>

Secretariatul instituției va înscrie numele solicitantului în registrul de înscriere în audiență (**FO-22-03**) și va comunica persoanei din cadrul SCRRPEI căreia îi revin atribuțiile de înscriere în audiență data și ora la care va avea loc audiența.

După primirea confirmării, persoana din cadrul SCRRPEI căreia îi revin atribuțiile de înscriere în audiență va comunica acest lucru solicitantului, eliberându-i un bilet (**FO-22-05**) care va cuprinde următoarele informații: data, ora, numărul din registrul de înscriere și numele și funcția persoanei care va susține audiența.

În cazul în care solicitarea de înscriere în audiență se face telefonic, persoana din cadrul SCRRPEI căreia îi revin atribuțiile de înscriere în audiență care a preluat inițial solicitarea va contacta telefonic solicitantul pentru a-i comunica data, ora, numărul din registrul de înscriere și numele și funcția persoanei care va susține audiența.

În cazul în care, din motive obiective, audiențele programate nu se pot ține la data și ora inițială, în ziua lucrătoare anterioară datei audienței persoana din cadrul SCRRPEI căreia îi revin atribuțiile de înscriere în audiență va contacta telefonic solicitantul pentru a-i comunica noua dată de ținere a audienței.

După anunțarea solicitantului despre noua dată a audienței și primirea confirmării de participare a acestuia, se vor face noi înscrieri în registrul de înscriere în audiență (**FO-22-03**)