



CONSILIUL JUDEȚEAN BRAȘOV  
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov

str. Iuliu Maniu nr. 6, Brașov, jud. Brașov, cod 500091  
Telefon/fax: 0268.417.100, email: office@dgaspcbv.ro  
website: www.dgaspcbv.ro Cod fiscal: 9870339



Responsabil aplicare Lege 544/2001

**Nr. 2537/14.01.2021**

**Elaborat  
Mailat Radu  
Responsabil 544**

## **RAPORT DE EVALUARE a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2020**

Subsemnatul Mailat Radu Ioan, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2020, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

**Foarte bună**       **Bună**       **Satisfăcătoare**       **Nesatisfăcătoare**

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2019:

### **I. Resurse și proces**

**1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?**

**Suficiente**       **Insuficiente**

**2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:**

**Suficiente**       **Insuficiente**

**3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:**

**Foarte bună**       **Bună**       **Satisfăcătoare**       **Nesatisfăcătoare**

### **II. Rezultate**

#### **A. Informații publicate din oficiu**

**1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?**

**Pe pagina de internet**       **La sediul instituției**       **În presă**  
 **În Monitorul Oficial al României**       **În altă modalitate: .....**

**2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?**

**Da**       **Nu**

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?

- a) **Nu a fost cazul**  
 b) .....  
 c) .....

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

- Da, acestea fiind: .....  
 Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- Da  
 Nu  
 Parțial da

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Refacerea site-ului DGASPC Brașov, unde informațiile vor fi mai ușor de identificat și toate datele vor fi publicate și în format editabil.

### B. Informații furnizate la cerere:

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	De la persoane fizice	De la persoane juridice	Pe suport hârtie	Pe suport electronic	Verbal
<b>30</b>	<b>5</b>	<b>25</b>	<b>0</b>	<b>30</b>	<b>0</b>

Departajare pe domenii de interes	Număr
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	<b>6</b>
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	<b>13</b>
c) Acte normative, reglementări	<b>0</b>
d) Activitatea conducătorilor instituției	<b>0</b>
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	<b>0</b>
f) Altele (cu menționarea acestora) - Statistici	<b>11</b> <b>11</b>

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajare pe domenii de interes					
	Redirecționare către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitații pentru care termenul de răspuns a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea conducătorilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	Altele (cu menționarea acestora)
<b>30</b>	<b>2</b>	<b>23</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>13</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11</b> <b>Statistici: 11</b>

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1. **Nu a fost cazul**

#### 4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

##### 4.1. Nu a fost cazul

5. Numărul total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajare pe domenii de interes					
	Excepție conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea conducătorilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	Altele (cu menționarea acestora)
0	-	-	-	-	-	-	-	-	-

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul excepției acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

Nu a fost cazul

#### 6. Reclamații administrative și plângeri în instanță:

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001 cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001 cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Soluționate nefavorabil	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Soluționate nefavorabil	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0

#### 7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere
0 lei	0 lei	0 lei	0 lei

#### 7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/biblioteca virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da       Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

-

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

S-a adaptat site-ul DGASPC Brașov pentru persoanele cu deficiențe de vedere și au fost urcate formularele în formate editabile.

14.01.2021