

DOCUMENTE NECESARE PENTRU INSTITUȚIONALIZAREA PERSOANELOR ADULTE CU DIZABILITĂȚI

În vederea admiterii în centrele rezidențiale aflate în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov, persoana cu handicap ori reprezentantul legal al acesteia va depune și va înregistra o cerere în acest sens, la primăria în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau reședința persoana cu handicap, însoțită de următoarele documente:

- Copie de pe actele de identitate;
- Certificatul de naștere, de căsătorie sau de deces al aparținătorului;
- Copie de pe documentul care atestă încadrarea în grad de handicap;
- Adeverință de venit;
- Documente doveditoare a situației locative;
- Ultimul talon de pensie, dacă este cazul;
- Raportul de anchetă socială;
- Investigații paraclinice;
- Referat cu starea prezentă de sănătate de la medicul de familie (original)
- Dovada eliberată de serviciul specializat al primăriei în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau reședința persoana cu handicap, prin care se atestă că acesteia nu i s-au putut asigura protecția și îngrijirea la domiciliu sau în cadrul altor servicii din comunitate.

Primăria va transmite cererea dumneavoastră, în termen de maximum 5 zile lucrătoare, la registratura DGASPC Brașov.

Persoana care solicită stabilirea măsurii de protecție se prezintă la Serviciul de Evaluare Complexă doar în cazul în care nu a fost evaluată din punct de vedere medical, social, psihologic, vocațional la obținerea certificatului de încadrare în grad de handicap.