



Sigilat digital de:
Direcția Generală de Asistență Socială și
Protecția Copilului Braşov
Inregistrat cu: Nr. lucrare 10/2605 din
10.01.2024 / Nr. act (R142)60 din 10.01.2024
Data: 10.01.2024 09:14:54 (GMT+02:00)



CONSILIUL JUDEȚEAN BRAȘOV
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Braşov

str. Iuliu Maniu nr. 6, Braşov, jud. Braşov, cod 500091
Telefon/fax: 0268.417.100, email: office@dgaspcbv.ro
website: www.dgaspcbv.ro Cod fiscal: 9870339



Biroul Adopții



Digitally signed by / Semnat digital de:
JULIETA-AURELIA GIRBACEA
Aprobare
10.01.2024 09:14:22 (GMT+02:00)



Digitally signed by / Semnat digital de:
CARMEN BANEA
Avizare
10.01.2024 09:13:22 (GMT+02:00)

RAPORT DE ACTIVITATE

1. Perioada la care se face referire: 01.01.2023 – 31.12.2023

2. Scop

Raportul are scopul de a prezenta activitatea pe anul 2023 a Biroului Adopții, aflat în cadrul D.G.A.S.P.C. Braşov, conform obiectivelor specifice stabilite, a indicatorilor de performanță asociați obiectivelor specifice, a acțiunilor cuprinse în Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial și în Planul anual de acțiune al D.G.A.S.P.C. Braşov.

Raportul anual evidențiază rezultatele obținute, obiectivele îndeplinite, indicatorii de performanță atinși, gestionarea riscurilor identificate, măsurile adoptate pentru asigurarea continuității activității, dificultăți întâmpinate și propuneri pentru rezolvarea situațiilor deosebite.

Raportul anual este destinat conducerii D.G.A.S.P.C. Braşov, fiind unul dintre instrumentele de monitorizare a activității Biroului Adopții.

3. Obiective

A). Obiective generale:

Obiectivele generale ale Biroului Adopții, în conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare a DGASPC Braşov aprobat prin HCJ nr. 227/25.06.2020

-Identifică familii sau persoane care doresc să adopte copii, evaluează condițiile materiale și garanțiile morale pe care acestea le prezintă și eliberează atestatul de persoană / familie aptă să adopte

-Monitorizează evoluția copiilor adoptați și relația dintre aceștia și părinții lor adoptivi

-Îndeplinește atribuțiile ce revin în domeniul adopției, conform prevederilor legale în vigoare

B). Obiectivele specifice:

Obiectivele specifice ale Biroului Adopției, în conformitate cu „Lista obiectivelor specifice, indicatorilor de performanță, activităților, riscurilor și măsurilor pentru anul 2023”, au fost următoarele:

- Evaluarea socială și psihologică a persoanei / familiei potențial adoptive
- Verificarea anuală
- Evaluarea socială și psihologică a copilului cu finalitate PIP adopție
- Determinarea compatibilității dintre copil și familia potențial adoptive
- Încredințarea copilului în vederea adopției
- Monitorizarea postadopție

C). Indicatori de performanță asociați obiectivelor specifice:

Indicatorii de performanță asociați obiectivelor specifice ale Biroului Adopției, în conformitate cu „Lista obiectivelor specifice, indicatorilor de performanță, activităților, riscurilor și măsurilor pentru anul 2023”, au fost următorii:

- Număr de persoane / familii care se adresează biroului pentru evaluare / atestare
- Număr de persoane / familii care au fost verificate anual
- Număr de copii care au deschisă procedura de adopție evaluați pentru întocmirea fișelor sintetice
- Număr rapoarte de potrivire întocmite
- Număr de încuviințări adopție
- Număr de copii monitorizați în etapa postadopție

4. Circuitul raportului:

- Elaborat: sef Birou Adopții
- Inregistrat: registratura institutiei
- Avizat: director general adjunct
- Aprobata: director general
- Păstrat și arhivat: Serviciul MCSP

5. Baza legală a raportului

Ordinul 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice

6. Prezentarea serviciului/centrului (inclusiv organigrama – posturi ocupate/vacante)

Activități de management a resurselor umane de la nivelul structurii

Biroul Adoptiei este un serviciu functional din cadrul DGASPC infiintat inițial conform organigramei aprobate la 01.07.2011 in acord cu Legea 329/2010 privind unele masuri de eficientizare in domeniul adoptiei

Numarul de posturi conform organigramei: 7

- 1 functie publica de conducere
- 6 functii publice de executie: 3 psihologi ([REDACTED]) și 3 asistenți sociali ([REDACTED]).
- Scopul principal al posturilor din cadrul biroului este responsabil de caz al familiei potential adoptive (psihologii din cadrul biroului) si responsabil de caz al copilului pentru care finalitatea PIP este adoptii (asistenții sociali din cadrul biroului)

7. Descrierea propriu-zisă a activităților desfășurate, rezultate obținute, indicatori de performanță atinși, modul de gestionare a riscurilor identificate, măsurile adoptate pentru asigurarea continuității activității, etc.

7.1. Activități desfășurate conform atribuțiilor din ROF

In perioada 01.01.2023 – 31.12.2023 au depus cerere pentru evaluare în vederea eliberării atestatului 54 persoane / familii potential adoptive (comparativ cu 55 în anul 2022). Astfel au fost oferite informatii prealabile privind etapele procedurii de adoptie internă, procedura de atestare, etapele adoptiei si caracteristicile copiilor adoptabili. S-a realizat in fiecare caz evaluarea sociala (cel puțin 6 intalniri) si psihologica (cel puțin 4 intalniri) precum si consilierea si pregatirea familiilor, intocmindu-se rapoartele prevazute de legislatie. Au fost eliberate 54 atestate (comparativ cu 60 de atestate în anul 2022) pentru persoanele / familiile potential adoptive. Deasemenea alte 28 de familii au solicitat informatii prealabile, o parte dintre ele urmand sa depuna cerere.

Evaluarea reprezintă procesul prin care se realizează identificarea abilităților parentale, se analizează îndeplinirea garanțiilor morale și a condițiilor materiale ale familiei adoptatoare, precum și pregătirea acestora pentru asumarea, în cunoștință de cauză, a rolului de părinte. Această etapă are un dublu rol, unul de evaluare dar și un rol de sprijin din partea specialiștilor în ceea ce privește achiziționarea de noi cunoștințe și dezvoltarea de abilități necesare în rolul de părinte adoptiv.

Primul pas către un proces de adopție cât mai ușor este acceptarea faptului că adopția unui copil este ceva diferit de nașterea unui copil. Este important pentru familie să-și schimbe prejudecățile și așteptările cu privire la calitatea de părinte, să renunțe la imaginea de „copil ideal”. Adopția se concentrează asupra satisfacerii nevoilor „copiilor reali” din sistemul de protecție, fără ca acest lucru să însemne că ar trebui să ignorăm nevoile părinților adoptivi.

Famiiliile atestate din evidență (în medie 120 de familii) sunt incluse în permanență în proceduri de potrivire teoretică cu copii din Brașov sau alte județe pentru care sunt completate fișe sintetice pentru a aprecia dacă răspund nevoilor acestor copii. Aceste familii solicită periodic consultarea profilului copilului greu adoptabil, fiind necesară consemnarea acestor demersuri în RNA, colaborarea cu celelalte direcții pentru a obține informații suplimentare, comunicare declarații sau planificare vizite copil. În cursul anului 2023 s-au derulat 429 de potriviri între familiile din Brașov și copiii eligibili pentru adopție la nivel național astfel: 278 de potriviri inițiale respinse deoarece familiile nu erau compatibile la nivel teoretic cu nevoile copiilor precizate în fișa sintetică, 102 potriviri practice respinse deoarece familiile au refuzat continuarea procedurii fie după informarea cu privire la caracteristicile copiilor pentru care au fost selectați / au fost blocați pe profilul public fie după vizitarea acestora iar 49 de potriviri s-au finalizat cu încuviințarea adopției.

În cursul anului 2023 au fost depuse 35 dosare cu propunere de deschiderea procedurii adopției interne (în 7 situații grupuri de frați formate din 2-5 copii) pentru care au fost analizate informațiile psiho-socio-medicale și au fost evaluați copii în vederea identificării nevoilor acestora.

Pentru fiecare copil pentru care este stabilită adopția ca finalitate a planului individualizat de protecție, este desemnat un responsabil de caz și un psiholog din cadrul Biroului Adopției. Responsabilul desemnat are obligația introducerii în Registrul Național pentru Adopții a informațiilor referitoare la copil, inclusiv a acelor care vizează potrivirea cu o familie adoptatoare, încredințarea în vederea adopției sau monitorizarea postadopție, conform legii. Demersurile stabilite de legislație, efectuate în toate etapele adopției presupun activități specializate, cu termene clare fiind necesară o gestionare eficientă a resurselor umane și a timpului de lucru.

Responsabilul de caz al copilului și psihologul evaluează nevoile copilului și întocmesc instrumente de lucru care vor fi folosite în demersurile de identificare a unei familii adoptive. Pe parcursul procedurilor copilul este încurajat și susținut în exprimarea opiniei sale, aceasta fiind consemnată și luată în considerare, în funcție de vârsta și de gradul său de maturitate.

Pentru copiii din evidență care au deschisă procedura de adopție, în vederea stabilirii compatibilității, se generează liste la termene clare (7 zile), se înregistrează toți pașii în SINA, se comunică cu direcțiile din celelalte județe, se completează fișe sintetice de potrivire, se creează profilul copilului greu adoptabil, se prezintă informațiile familiilor selectate, se întocmesc rapoarte detaliate care se comunică la ANPDCA pe procedura adopției internaționale. Potrivirea este o etapă prin care se identifică și se selectează familia atestată care

răspunde nevoilor identificate ale copilului și se stabilește compatibilitatea dintre copil și familie. Procesul de potrivire cuprinde o componentă inițială (teoretică) și una practică (de acomodare). În evidența biroului sunt 44 copii pentru care se fac demersuri pentru identificarea unei familii potențial adoptive dintre care 35 au statut de copii greu adoptabili. La sfârșitul anului 2023 erau 10 copii cu dosare depuse în instanță cu propunere de deschidere a procedurii de adopție.

O situație distinctă în cadrul Registrului Național pentru Adopții este categoria copiilor greu adoptabili, respectiv cei pentru care în termen de 6 luni de la rămânerea definitivă a sentinței de deschidere a procedurii de adopție, nu s-a reușit inițierea potrivirii practice sau aceasta a eșuat. Pentru acești copii se realizează demersuri suplimentare pentru identificarea unei familii adoptive prin crearea și utilizarea profilului copilului greu adoptabil. În cursul anului 2023 au fost revizuite informațiile din RNA pentru toți copii de pe profil din evidență.

Elementul central al legii îl constituie identificarea unei familii pentru copil. În acest context, drepturile copilului sunt prioritare și vor fi luate în permanență în considerare înaintea dorințelor unei familii potențial adoptive. De menționat este faptul că se iau în considerare și se respectă dorințele familiilor potențial adoptatoare, dar nu li se acordă prioritate în raport cu nevoile copiilor, ci se analizează măsura în care ele corespund interesului superior al copilului.

În cursul anului 2023 au fost încredințați în vederea adopției 48 de copii (comparativ cu 51 copii în 2022), 32 dintre aceștia provenind din alte județe (comparativ cu 20 copii în anul 2022). Încredințarea în vederea adopției este etapa imediat următoare realizării potrivirii teoretice și practice, prin care se urmărește facilitarea acomodării și integrării copilului în cadrul familiei adoptatoare. Responsabilitatea creșterii și îngrijirii copilului este dată în sarcina familiei adoptatoare de către instanța judecătorească la propunerea direcției. Specialiștii biroului urmăresc evoluției copilului și a relațiilor dintre acesta și familie prin vizite bilunare.

Parcurgerea acestei etape este importantă pentru decizia instanței judecătorești la momentul încuviințării adopției, având în vedere schimbările ce intervin în cadrul familiei adoptatorilor, dar și în privința copilului, pentru a facilita trecerea copilului de la un mediu de viață la altul și pentru a sprijini adoptatorii în rolul lor de părinți adoptivi.

A fost încuviințată adopția pentru 49 de copii (comparativ cu 66 de copii în anul 2022), 3 dintre aceștia fiind adoptați de familii cu domiciliu în alte județe, 6 copii fiind în plasament anterior adopției (comparativ cu 9 copii în anul 2022). Deasemenea, la sfârșitul anului erau 13 copii în etapa încredințării în vederea adopției, fiind urmărită dezvoltarea copilului, relația de atașament copil – familie.

În cursul anului 2023 au fost adoptați 28 copii de pe profilul copilului greu adoptabil. De asemenea, din cei 49 de copii adoptați în anul 2023, 34 de copii aveau vârsta peste 3 ani.

După încuviințarea adopției responsabilul de caz urmărește evoluția copilului și a relațiilor dintre acesta și părinții săi adoptivi prin întâlniri trimestriale pe o perioadă de cel puțin 2 ani.

Această perioadă le oferă adoptatorilor prilejul să discute despre toate dificultățile pe care le întâmpină și să primească ajutor înainte să apară o situație de criză. Specialistul responsabil în perioada post-adopție acompaniază familia și copilul în primii lor ani împreună și le oferă tot sprijinul de care au nevoie în momentele dificile. In evidenta biroului sunt 81 de copii in etapa postadoptie.

7.2. Activități desfășurate complementar atribuțiilor din ROF

- participarea în comisii de cercetare
- participarea la întâlniri online cu reprezentanții ANPDCA pentru implementare SINA
- actualizare proceduri de lucru
- revizuirea informațiilor pentru toți copiii de pe profilul public
- verificarea anuală a familiilor atestate conform reglementărilor legale

7.3. Convenții sau protocoale de colaborare inițiate și derulate în anul precedent

- Asociația Un Nou Început – Convența nr. 33156/26.04.2022
- Asociația Catharsis Brașov – Convenția 6313/42637/(R111)1777/16.11.2022

A. Indicatorii de performanță

Indicatorii de performanță aferenți obiectivelor stabilite pentru anul 2023 au fost:

- 60 persoane / familii care se adresează Biroului Adopției pentru evaluare socială și psihologică –realizat atestate eliberate 54.
- 70 persoane / familii care au fost verificate anual – realizat 84 rapoarte
- 30 de copii cu DPA evaluați pentru întocmirea fișei sintetice - realizat 25 copii cu dosare cu propunere DPA
- 60 de copii pentru care a fost stabilită compatibilitatea cu familiile atestate și a fost decisă încredințarea în vederea adopției – realizat 48 copii.
- 60 de copii adoptați – realizat 49 copii pentru care s-a încuviințat adopția
- 80 de copii monitorizați postadopție – realizat 81 de copii în această etapă, prin lege încetând această obligație în cazul copiilor care au avut plasament familia 2 ani.

B. Situațiile generatoare de întreruperi în activitatea Biroului Adopții în anul 2022 și măsurile adoptate pentru asigurarea continuității activității

Nu au fost situații generatoare de întreruperi în anul 2023.

8. Deficiențe, greutăți întâmpinate în desfășurarea activităților

Demersurile stabilite de legislație, efectuate în toate etapele adopției, presupun activități specializate, stufoase, cu termene clare care aduc o încărcatură semnificativă pentru angajații biroului, fiind necesară o gestionare eficientă a timpului de lucru și asigurarea continuității activității mai ales că, de-a lungul anilor, s-a observat o creștere a numărului de familii care solicită adopția.

Numărul mare de cereri pentru obținerea atestatului, așteptările puțin flexibile, în general, ale familiilor potențial adoptive și numărul mic de dosare cu propunere DPA (raportat la nr. copiilor din sistemul de protecție) a condus la un număr de cca. 120 de familii în așteptare. În felul acesta a crescut volumul de muncă pentru procesarea dosarelor și pentru derularea proceselor de adopție.

În ceea ce privește demersurile pentru stabilirea compatibilității, acestea sunt complexe, fiind și multe situații în care după prezentarea dosarului sau după prima vizită familiile refuză continuarea procedurii, astfel încât trebuie reluată procedura pentru același copil.

9. Propuneri fezabile pentru rezolvarea situațiilor deosebite

Situații deosebite	Propuneri pentru soluționare
Familia / persoana adoptatoare poate ascunde sau furniza informații false	-Informarea privind procedurile existente și consecințele nerespectării acestora -Solicitarea unor documente și informații suplimentare considerate relevante -Retragerea atestatului
Numărul mare de familii adoptive în raport cu numărul copiilor eligibili pentru adopție	-Informarea familiilor cu privire la profilul copiilor greu adoptabili
Angajatul poate omite să solicite o informație	-Analiza în echipă asistent social – psiholog a informațiilor primite

<p>Absența unor informații relevante în dosarul copilului</p>	<p>-Respectarea termenelor pentru evaluare</p> <p>-Solicitarea unor documente / informații suplimentare asistentului maternal, managerului de caz, psihologului care monitorizează evoluția la AMP</p>
<p>Implicarea familiei / persoanei în identificarea unui copil adoptabil și eludarea procedurilor</p>	<p>-Informarea privind procedurile existente și consecințele nerespectării acestora</p> <p>-Retragerea atestatului</p> <p>-Sesizarea conducerii instituției</p>
<p>Renunțarea familiei / copilului la continuarea procedurilor practice</p>	<p>-Informarea și pregătirea copilului pentru adopție</p> <p>-Sprijinirea copilului în procesul de acomodare</p> <p>-Pregătirea asistentului maternal în vederea facilitării acomodării dintre copil și familie</p> <p>-Informarea / consiliere familiei referitor la caracteristicile copiilor adoptabili precum și la atitudinea și comportamentul adecvat în raport cu copilul</p>
<p>Omisiuni în cunoașterea de către angajat a normelor de conduită, procedurilor</p>	<p>Monitorizarea activității și prelucrarea periodică a procedurilor, a Regulamentului intern, codul de etică, fișa postului</p>
<p>Nerealizarea în timp util a vizitelor și rapoartelor de monitorizare ca urmare a întreruperilor temporare de activitate / lipsa mașinii pentru deplasare</p>	<p>-Realizarea unei planificări săptămânale a activității și preluarea acesteia de ceilalți angajați pentru asigurarea continuității</p>

Neadaptarea copilului cu persoana / familia adoptivă	Personalizarea perioadei de acomodare în funcție de vârsta și caracteristicile copilului astfel încât mutarea să nu fie resimțită de copil traumatizantă
Vârsta mai mare a copilului corelată cu insuficienta pregătire a copilului pentru adopție	Colaborarea cu managerul de caz, asistentul maternal în vederea informării / pregătirii / consilierii copilului cu privire la familia adoptivă, etapele adopției
Dificultățile familiei în a identifica și a răspunde la nevoile specifice ale copilului	Informare, consiliere, sprijin și suport
Dificultăți identificate în relația copilului cu familia care pot determina în timp eșecul adopției	Consiliere, sprijin, activități postadopție
Indisponibilitatea familiei pentru facilitarea întâlnirilor pentru monitorizarea postadopție	Informarea prealabilă și continuă a familiei privind procedurile existente și consecințele nerespectării acestora

10. Concluzii

Activitatea desfășurată de Biroul Adopții în cursul anului 2023 s-a realizat conform obiectivelor specifice stabilite. A scăzut numărul de adopții de la 66 în 2022 la 49 în 2023 având în vedere și numărul relativ mic al copiilor eligibili pentru adopție în județul Brașov în raport cu numărul copiilor din sistemul de protecție. Din 49 de copii adoptați în anul 2023, 29 de copii provin din alte județe. Numărul scăzut al dosarelor depuse de managerii de caz cu propunere de deschidere a procedurii de adopție a determinat familiile atestate în Brașov să intre în procedură de adopție cu copii disponibili în alte județe, pe profilul public mai ales.

11. Data întocmirii: 09.01.2024

12. Persoana răspunzătoare de întocmirii raportului:

Șef Birou Adopții

Daniela Pescaru



Digitally signed by / Semnat digital de:
DANIELA PESCARU
Intocmit
10.01.2024 08:52:02 (GMT+02:00)

connectX