



CONSILIUL JUDEȚEAN BRAȘOV
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov

str. Iuliu Maniu nr. 6, Brașov, Jud. Brașov, cod 500091
Telefon/fax: 0268.417.100, email: office@dgaspcbv.ro
website: www.dgaspcbv.ro Cod fiscal: 9870339

COMPLEX DE SERVICII TIMIȘ



Aprobat,
Director General
Gîrbacea Julieta Aurelia

CAIET DE SARCINI

Obiectul contractului de achiziție publică îl constituie prestarea serviciilor medicale de Specialitate neuropsihiatrică la nivelul Complexului de Servicii Timiș (CIA Timiș - 50 de beneficiari și CIA Sf. Anton — 49 de beneficiari), pentru un număr de cca. 99 de beneficiari cu afecțiuni psihice.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant, propunerea financiară.

Cerințele impuse prin prezenta Caietului de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile prezentului Caiet de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

Serviciile medicale pe care trebuie să le presteze medicul neuropsihiatru, pentru beneficiarii cu afecțiuni psihice din cadrul CS Timiș sunt următoarele:

- Previne decompensarea, intrarea în criză sau limitează efectele crizelor;
- Reabilitarea psiho-socială a beneficiarilor, îmbunătățește calitatea vieții prin monitorizarea bolilor psihice, asigură management psihiatric a beneficiarilor;
- Monitorizează status-ul psihiatric al beneficiarilor;
- Realizarea unui plan terapeutic general;
- Intocmește Fișa de monitorizare a fiecărui beneficiar;
- Întocmește Fișa de Evaluare — Reevaluare medicală și anexa la Planul Personalizat;
- Observă nu doar beneficiarul, ci și mediul din jurul lui, comportamentul angajaților, al celorlalți beneficiari, mediul în care trăiesc acțiunile și activitățile care le influențează manifestările bolii (crize de agitație psihomotorie, de agresivitate, etc.) ajută la integrare;

- Instruiește personalul medical - asistentele medicale cu privire la modul de administrare a medicamentelor psihotrope, la păstrarea și depozitarea acestora, la modul de prestare a serviciilor medicale, beneficiarilor cu afecțiuni psihice;
- Instruiește personalul de specialitate cu privire la prelucrare a - Procedurii de conținție a beneficiarului - la modul de punere în aplicare, în stare de criză, agitație psihomotorie;
- Vizează registrul de conținționare;
- Verifică și vizează registrul de monitorizare a stării de sănătate și a modului de administrare a tratamentului psihiatric;
- Instruiește personalul de îngrijire cu privire la serviciile acordate beneficiarilor cu afecțiuni medicale psihice.

Medicul gestionează primul ajutor, tratamentul de urgență și instruiește angajații cu privire la aplicarea metodelor accesibile de prim ajutor și a procedurilor de urgență.

Serviciile medicale asigurate de către medicul psihiatru se vor desfășura la sediul beneficiarului, programul variind în funcție de nevoile instituției și disponibilitatea medicului.

Oferta financiară se va depinde pentru îndeplinirea serviciilor prevăzute la cap. 2 din prezenta Caietului de sarcină sub formă de tarif/oră (valoare fără TVA), pentru unul sau ambele centre din cadrul Complexului.

Se va emite lunar factură pentru serviciile prestate. Aceasta va fi însoțită de un raport privind activitatea desfășurată, în baza examinărilor/activităților efectuate și confirmate de către șeful de complex.

Întocmit
Sef Complex
Bordea Alina