



CAIET DE SARCINI

I. INFORMAȚII GENERALE

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov, cu sediul în str. Iuliu Maniu nr.6, Brașov, jud. Brașov, CIF: 9870339, tel. 0286417100, email office@dgaspcbv.ro, intenționează să achiziționeze un număr de **40 licențe software Microsoft Office**.

II. SPECIFICAȚII TEHNICE

1.2 Produsele care fac obiectul contractului sunt:

Licență software Microsoft Office 2021 - 40 bucăți

Cod CPV: 48000000-8

2.2. Obiectul Caietului de sarcini

Obiectul Caietului de sarcini constă în achiziția, transportul și livrarea produselor solicitate în prezentul Caiet de sarcini, conform fișei tehnice, la sediul beneficiarului.

Livrarea se va efectua după comanda scrisă a beneficiarului, în maxim 15 zile lucrătoare. Produsele vor fi aduse la sediul beneficiarului de către furnizor, nefiind expediate prin firme de curierat.

Licențele sus menționate pot fi livrate și în format electronic. În acest caz, beneficiarul va primi pe email, la adresa administrativ@dgaspcbv.ro, codurile de activare, certificatul de autenticitate (COA), link-ul de descărcare și instrucțiunile de instalare.

Oferta tehnică va fi însoțită, obligatoriu, de dovada că furnizorul este reseller autorizat Microsoft.

2.3. Specificații tehnice

Specificații	Cerințe minime
Arhitectură	32 bit sau 64 bit
Aplicații incluse	Minim Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Outlook, Microsoft PowerPoint, Microsoft Publisher, OneNote, Teams
Limbă	Engleză/Română
Cerințe software	Compatibil cu Windows 11 PRO

Alte cerințe obligatorii	Produsele trebuie să permită folosirea perpetuă, nu trebuie plătite sume de bani pentru a continua utilizarea produsului
--------------------------	--

2.4. Condiții de calitate

Orice produs lipsă sau care nu corespunde calitativ, fapt constatat la recepția calitativă și cantitativă, va fi înlocuit cu produse funcționale, de furnizor, pe propria cheltuială. Toate costurile de livrare la sediul beneficiarului sunt asigurate și suportate de furnizor.

În cazul licențelor livrate în format electronic, beneficiarul primește pe email, la adresa administrativ@dgaspcbv.ro, codul de activare și certificatul de autenticitate (COA) ale noului produs, în termen de 30 de minute de la plasarea comenzii, dar nu mai mult de 24 de ore.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens, orice ofertă care se abate de la prevederile prezentului Caiet de sarcini va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

III. OFERTA FINANCIARĂ

Oferta de preț va fi exprimată în lei/bucată, cu maxim 2 zecimale. Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta este de 90 zile.

IV. FACTURAREA

Facturarea se va face cu următoarea denumire:

1. Licențe Microsoft Office 2021 40 bucăți

Facturarea se va face în lei. Plata se va face cu OP în contul de Trezorerie al furnizorului în termen de 30 de zile de la data facturării.

Director General
Julieta Aurelia Gîrbacea

Director general adjunct economic,
Gheorghe Găitan

Comp. Expert Egalitate de Șanse,
Radu Ioan Mailat